

Scheda degli standard sulla qualità dei servizi

Anagrafica del centro di costo

ANNO 2012

Settore:	LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Servizio:	LAVORI PUBBLICI, RETE, VIABILITA' E MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO
Centro di costo:	01.06.02 LAVORI PUBBLICI, RETE, VIABILITA' E MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO

Centro di responsabilità:	
Referente	ING. PAOLA TETTI
Indirizzo	Via Olbia, 2 – ex caserma Fadda
Telefono	079 – 679999
E-mail	resplpp@comuetempio.it

Contesto organizzativo

Contesto organizzativo	<p><i>Centro di costo a valenza esterna e utile per il mantenimento, il funzionamento e/o lo sviluppo dell'ente dato atto che lo stesso settore cura tutte le manutenzioni del patrimonio comunale e delle reti di illuminazione e di viabilità urbana e rurale.</i></p> <p><i>Effettua la manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità urbana e rurale. Fornisce supporto tecnico all'ufficio competente per le richieste riscarcitorie di terzi per incidenti legati alla viabilità. Il centro di costo ha intercomessioni con i seguenti servizi:</i></p> <p><i>segreteria generale e protocollo, viabilità e traffico, servizio amministrativo, espropri e contratti e servizio urbanistica-edilizia privata-ambiente</i></p> <p><i>stakeholders : cittadinanza , professionisti ed imprese</i></p> <p><i>orario di servizio: 8-14 dal lun al ven 15-18 mart e giov</i></p> <p><i>orario di apertura al pubblico 11:30 –13:30 dal lun al ven e 15:45 – 17:45 il giov</i></p> <p><i>risorse umane: 2d,2c e 8b di cui uno part-time;</i></p> <p><i>risorse strumentali: 10pc, 4 stampanti, 1 Fax, 1 Fotocopiatore e 5 Automezzi.</i></p>
Impatto della performance organizzativa sul sistema sociale	<p><i>Lavori pubblici in tutte le fasi, dalla progettazione alla realizzazione delle opere; Gare per l'affidamento dei lavori pubblici e relativa predisposizione dei contratti; Manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità urbana e rurale. Supporto tecnico all'ufficio competente per le richieste riscarcitorie di terzi per incidenti legati alla viabilità. Valorizzazione, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli immobili comunali; Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti (idrici, elettrici, termici, di climatizzazione, di sicurezza, di elevazione) di pertinenza di tutti gli immobili comunali. Manutenzione, rifornimento e pulizia di tutti gli automezzi, eccetto quelli della Polizia Municipale; Fornitura di beni e servizi, compresi i dispositivi di sicurezza per il personale, necessari per la realizzazione degli interventi di competenza.</i></p>

COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA
Provincia di Olbia-Tempio

Scheda degli standard sulla qualità dei servizi

Attività del servizio	<i>Predisposizione e esecuzione gare d'appalto</i> <i>Istruttoria e redazione atti amministrativi</i> <i>Istruttoria e redazione atti di liquidazione</i> <i>Programmazione ed esecuzione manutenzioni</i> <i>Istruttorie e verbali sopralluogo</i>
-----------------------	---

Sintesi dei prodotti	<i>Contratti</i> <i>Determinazioni</i> <i>Decreti</i> <i>Manutenzioni ordinarie</i> <i>Manutenzioni straordinarie</i>
----------------------	---

La qualità del servizio/centro di costo

Dimensioni		Valore conseguito	Target	Valore conseguito
Descrizione indicatori	Indicatori			
Accessibilità fisica				
Numero di cartelli indicatori presenti sul territorio in rapporto con il numero dei luoghi necessari alle indicazioni sull'ubicazione del servizio	N° cartelli indicatori/n° luoghi di indicazione strategici	6/6	6/6	6/6
Accessibilità multicanale				
Numero dei canali utilizzati per le comunicazioni in rapporto con il totale dei canali disponibili	N° canali utilizzati/n° canali disponibili	5/5	8/8	8/8
Tempestività				
Tempo di ogni intervento di manutenzione straordinaria espresso in giorni in rapporto con il tempo medio previsto (5 gg.)	Tempo medio di intervento di manutenzione/Tempo medio previsto	5/5	8/8	5/5

COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA
Provincia di Olbia-Tempio

Scheda degli standard sulla qualità dei servizi

Trasparenza

Numero delle determinazioni, decreti, atti di gara pubblicati sul portale istituzionale in rapporto con il totale degli atti emessi indicati in precedenza

N° atti pubblicati/n° totale atti emessi

499/499

450/450

318/318

Efficacia-conformità

Numero degli atti pubblici adottati in conformità alle norme vigenti in rapporto con il totale degli atti adottati

N° atti conformi/n° atti adottati

499/499

450/450

318/318

Efficacia-affidabilità

Numero interventi di manutenzione ordinaria effettuati in rapporto con il totale di quelli programmati

N° interventi effettuati/n° interventi programmati

350/500

350/500

350/500

Efficacia-compiutezza

Numero delle opere pubbliche concluse in rapporto alle opere pubbliche presenti negli elenchi annuali e iniziate

N° opere pubbliche concluse/n° opere pubbliche programmate e iniziate

1/22

6/38

9 / 38