

Scheda di mantenimento della qualità dei servizi

Anagrafica del centro di costo

ANNO 2020

Settore:	AA.II. E PERSONALE
Servizio:	SEGRETERIA-PERSONALE
Centro di costo:	FORMAZIONE INTERNA ED ASSOCIATA

Missione	1
Programma	10

Centro di responsabilità:	AA.II. E PERSONALE
Referente	Dott.ssa M. Nicoletta Pisciotto
Indirizzo	Piazza Gallura n. 3
Telefono	079-679916
E-mail	<a href="mailto:vicesegretario@comunetempio.it">vicesegretario@comunetempio.it</a>

Contesto organizzativo

Contesto organizzativo	<p><i>Il centro di costo ha valenza interna, mostra interconnessioni con altri servizi e i suoi stakeholders di riferimento sono i dipendenti, gli amministratori dell'Ente, l'Unione dei Comuni e società di formazione.</i></p> <p><i>L'orario di servizio è articolato su cinque giorni settimanali, dalle ore 8.00 alle 14.00 da lunedì a venerdì e dalle 15.30 alle 18.30 del martedì e giovedì.</i></p> <p><i>L'orario di apertura al pubblico è dalle 10,00 alle 13,00 da lunedì a venerdì e dalle 16,00 alle 18,00 del martedì e giovedì.</i></p> <p><i>Si avvale di un D3, un D1 e dei referenti degli uffici interessati che hanno a disposizione le risorse strumentali di normale dotazione (PC, stampanti, fotocopiatrici, telefono, fax, mail e mail certificata)</i></p>
------------------------	---

Impatto della performance organizzativa sul sistema sociale	<p><i>Accrescimento conoscenze e competenze del personale e degli amministratori.</i></p>
---	---

Attività del servizio	<p><i>Rilevazione esigenze formative e compatibilizzazione con le risorse disponibili</i></p> <p><i>Coordinamento per la partecipazione ai corsi di formazione organizzati dall'Ufficio Unico dell'Unione</i></p> <p><i>Organizzazione Corsi di formazione realizzati direttamente dall'Ente</i></p>
-----------------------	--

Sintesi dei prodotti	<p><i>Piano della formazione</i></p> <p><i>Determinazione per il trasferimento delle risorse all'ufficio unico dell'Unione dei Comuni</i></p> <p><i>Comunicazioni delle adesioni all'ufficio unico</i></p> <p><i>Ore di formazione annue</i></p>
----------------------	--

Scheda di mantenimento della qualità dei servizi

La qualità del servizio/centro di costo

Dimensioni		2018	2019	2020	
Descrizione indicatori	Indicatori	Valore conseguito	Valore conseguito	Target	Valore conseguito

Accessibilità fisica

Misura il grado di possibilità di effettuare formazione all'interno dell'Ente	Numero aule di formazione disponibili/Numero dei dipendenti	4/88	4/84	4/88	4/88
---	---	------	------	------	------

Accessibilità multicanale

Descrive il grado di possibilità di formazione e-learning	Numero banche dati on line a disposizione dei dipendenti /Numero dipendenti	21/88	15/84	18/88	17/88
---	---	-------	-------	-------	-------

Tempestività

Rileva il grado di tempestività dei corsi organizzati dall'Unione/Comune/Eurispes rispetto al progetto biennale di formazione dell'Ente	Tempo massimo fra la predisposizione del piano biennale (approvaz. GC) e la data di realizzazione degli interventi formativi previsti per l'anno di rilevaz./12 mesi	8/12	6/12	6/12	2/12
---	--	------	------	------	------

Trasparenza

Rileva il grado di trasparenza nella comunicazione della date, orari e luoghi dei corsi tenuti nell'anno di rilevazione	Numero delle comunicazioni complete di date, orari e luoghi/Numero corsi organizzati	13/13	12/12	12/12	3/3
---	--	-------	-------	-------	-----

Efficacia-conformità

Rileva il grado di conformità dei corsi organizzati dall'Unione/Comune rispetto al progetto di formazione dell'Ente per l'anno di rilevazione	Numero di argomenti trattati/numero di argomenti previsti	4/12	6/12	6/12	3/3
---	---	------	------	------	-----

Efficacia-affidabilità

Descrive il grado di affidabilità nello svolgimento dell'attività formativa nelle date previste e programmate dall'Unione dei Comuni per l'anno di rilevazione	Numero dei corsi di formazione soppressi o modificati (data, luogo, ora)/Numero totale dei corsi di formazione	0/9	0/12	1/12	0/3
--	--	-----	------	------	-----

Efficacia-compiutezza

Descrive il grado di partecipazione dei dipendenti	Numero dei dipendenti partecipanti ai corsi/Numero dei dipendenti previsti	66/100	70/100	70/100	61/100
--	--	--------	--------	--------	--------