

Scheda di mantenimento della qualità dei servizi

Anagrafica del centro di costo

ANNO 2020

Settore:	AA.II. E PERSONALE
Servizio:	SEGRETERIA
Centro di costo:	CONSIGLIO COMUNALE

Missione	1
Programma	1

Centro di responsabilità:	AA.II. E PERSONALE
Referente	Dott.ssa M. Nicoletta Pisciotto
Indirizzo	Piazza Gallura n. 3
Telefono	079-679999
E-mail	<a href="mailto:vicesegretario@comunetempio.it">vicesegretario@comunetempio.it</a>

Scheda di mantenimento della qualità dei servizi

Contesto organizzativo

Contesto organizzativo	<p><i>Il centro di costo ha valenza interna ed esterna, i suoi stakeholders di riferimento sono i vertici amministrativi della struttura, i cittadini anche nelle loro organizzazioni sociali, e gli altri Enti pubblici e privati presenti sul territorio;</i></p> <p><i>Il Consiglio esplica le sue funzioni attraverso riunioni collegiali mediamente una volta al mese ed ogni qual volta vi siano urgenti decisioni da prendere. Il Sindaco e i Consiglieri sono presenti in Municipio anche per seguire le attività delle commissioni. Si avvale principalmente delle funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti. L'ufficio di supporto, invece, è individuato nella Segreteria del Comune.</i></p> <p><i>Il Consiglio ha a disposizione le risorse strumentali di normale dotazione ( impianto microfonico, PC, stampanti, fotocopiatrici, telefono, fax, mail e mail certificata)</i></p>
Impatto della performance organizzativa sul sistema sociale	<p><i>Esprimere l'indirizzo dell'Ente e l'orientamento finalizzato a favorire la crescita e il governo del territorio</i></p>
Attività del servizio	<p><i>Riunioni plenarie</i></p> <p><i>Riunioni delle commissioni</i></p> <p><i>Conferenza dei capi gruppo</i></p> <p><i>Decisioni su: Statuti, Programmi, Convenzioni, Pubblici servizi, Società partecipate, Tributi, Mutui, Immobili Nomine</i></p>
Sintesi dei prodotti	<p><i>Deliberazioni</i></p> <p><i>Verbali delle Commissioni</i></p> <p><i>Ordini del Giorno del Consiglio Comunale</i></p>

Scheda di mantenimento della qualità dei servizi

La qualità del servizio/centro di costo

Dimensioni		2018	2019	2020	
Descrizione indicatori	Indicatori	Valore conseguito	Valore conseguito	Target	Valore conseguito
<b>Accessibilità fisica</b>					
Descrive il grado di accessibilità alla sede di riunione	Numero cartelli indicatori/Numero punti di svolta	5/4	5/4	5/4	5/4
<b>Accessibilità multicanale</b>					
Descrive il grado di conoscenza delle attività del consiglio attraverso i canali televisivi	Numero delle sedute trasmesse in T.V./Numero delle sedute totali	n.r.	n.r.	n.r.	n.r.
<b>Tempestività</b>					
Descrive il grado di tempestività delle decisioni del Consiglio Comunale	Tempo massimo in giorni trascorsi fra la data della proposta e la data decisione/30 giorni	14/30	16/30	14/30	7/30
<b>Trasparenza</b>					
Rileva il grado di trasparenza nella comunicazione delle decisioni adottate	Numero degli atti pubblicati sul sito Internet comunale/Numero degli atti adottati	38/38	52/52	30/30	56/56
<b>Efficacia-conformità</b>					
Rileva il grado di conformità dell'andamento della seduta rispetto alle norme regolamentari	Durata effettiva delle interrogazioni espressa in minuti/Durata regolamentare prevista in minuti	120/60	100/60	120/60	85/60
<b>Efficacia-affidabilità</b>					
Descrive il grado di affidabilità della partecipazione alle sedute del Consiglio	Numero medio dei consiglieri presenti alle sedute/Numero dei consiglieri assegnati	16/17	14/16	15/17	13/17
<b>Efficacia-compiutezza</b>					
Descrive il grado di completezza attraverso la trattazione di tutti gli argomenti previsti	Numero delle decisioni di rinvio nell'anno/Numero dei punti delle delibere adottate	3/38	0/52	3/30	0/56