



# Città di Tempio Pausania

## INFORMATIVA

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)

### SERVIZI SOCIALI E PLUS

### INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA

Gentile Signore/ Signora, il Comune di Tempio, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, tratterà dati personali a Lei relativi attenendosi ai principi [di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti](#). A tale proposito Le forniamo le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, e sulla libera circolazione degli stessi relativa al presente servizio.



#### 1. Interessato al trattamento.

I cittadini con diagnosi di fibromialgia, rilasciata, in data non successiva al 30 aprile 2024, da un medico specialista abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'albo.



#### 2. Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Tempio, via Piazza Gallura, 3, 07029-Tempio Pausania(SS), in persona del sindaco pro-tempore, pec: [protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it](mailto:protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it)



**3. Responsabile della Protezione dei Dati.** Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD/DPO) può essere contattato all'indirizzo mail: [dpo@sgt10.it](mailto:dpo@sgt10.it)



**4. Finalità del trattamento.** La raccolta dei dati e il relativo trattamento è effettuata per lo svolgimento delle attività inerenti la concessione dell'indennità regionale per la fibromialgia. I dati personali devono essere forniti al fine di consentire al Comune di svolgere le sue funzioni istituzionali, valutare le istanze ed erogare il servizio. I dati personali sono raccolti e trattati per la predetta finalità ed esclusivamente per essa oltre a quelle direttamente e conseguentemente riconducibili e non verranno trattati per altre finalità che non siano connesse e consequenziali a quelle alle quali sono riferiti.



**5. Base giuridica del trattamento.** Il trattamento dei dati personali è necessario per la concessione dell'indennità regionale per la fibromialgia ed è connesso allo svolgimento delle funzioni pubbliche e istituzionali del Comune di Tempio e all'esercizio di pubblici poteri ai sensi della L.R. n.5/2019, come modificata dall'art.12 L.R. n. 22/2022. Poiché il trattamento si fonda sulle predette basi giuridiche, il Suo consenso al trattamento dei dati personali non è necessario.



#### 6. Fonte dei dati personali.

I dati personali trattati sono forniti direttamente dall'interessato. In caso di rifiuto di fornire i dati strettamente necessari non potrà essere dato corso all'istanza. Per contro, il rilascio di ulteriori dati, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e necessita del suo consenso. La sua mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.



**7. Luogo e Modalità del trattamento.** Il trattamento dei dati svolto attraverso strumenti elettronici, telematici e cartacei si svolge prevalentemente presso il Comune di Tempio e sarà effettuato in modo da garantire sicurezza e riservatezza dei medesimi, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso illecito o non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati e trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati saranno trattati da personale dipendente, responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema allo scopo incaricati ed autorizzati al trattamento, in conformità al Reg.UE n.679/2016, al D.Lgs.n.101/2018 e al D.Lgs. n.196/2003 così come modificate ed integrate. I

dati personali forniti saranno oggetto di:  raccolta  registrazione  organizzazione  strutturazione  conservazione  adattamento o modifica  estrazione  consultazione  uso  comunicazione mediante trasmissione  raffronto od interconnessione  limitazione  cancellazione o distruzione  pseudonimizzazione  ogni altra operazione applicata ai dati. Il trattamento: non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.



**8. Ulteriori finalità del trattamento.** Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente



**9. Trasmissione dei dati.** I dati raccolti e trattati dal Comune di Tempio saranno trasmessi agli uffici regionali e agli uffici finanziari per l'erogazione dell'indennità e potrebbero essere comunicati a terzi (pubbliche amministrazioni, altri soggetti Pubblici e/o gestori di Pubblici Servizi, forze dell'ordine, magistratura, persone fisiche o giuridiche come per esempio fornitori di applicativi in Cloud, enti anche del terzo settore o associazioni) solamente per le comunicazioni necessarie per le finalità del trattamento e l'adempimento degli obblighi di legge o di regolamento, con livelli di protezione adeguati. I dati personali non saranno trasferiti in Paesi Terzi intra ed extra Ue né ad organizzazioni internazionali.



**10. Categorie di dati trattati.** I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:  dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio  dati di contatto: e-mail, telefono  dati fiscali e di pagamento: codice fiscale, estremi del conto corrente bancario. In particolare sono previsti trattamenti di **dati appartenenti alle particolari categorie** di cui all'art. 9 RGPD o **dati sensibili**:  stato di salute  dati su minori nei limiti e secondo la disciplina prevista dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679; L'eventuale diffusione dei predetti dati sarà limitata esclusivamente a pubblicità obbligatoriamente previste per legge e obblighi in tema di trasparenza, nel rispetto del principio di minimizzazione e riservatezza, tra cui quella di "anonimizzare" i dati identificativi. La diffusione non potrà riguardare dati giudiziari, particolari o sensibili.



**11. Misure di sicurezza adottate:**  Sistemi di autenticazione  sistemi di autorizzazione  sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)  minimizzazione;  cifratura;  misure per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;  procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento;  misure per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente  sicurezza logistica



**12. Tempi di conservazione.** I dati saranno trattati per il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In particolare per i moduli di richiesta dell'indennità e la documentazione allegata, i tempi di conservazione sono pari a 10 anni.



**13. Esercizio dei diritti.** Si comunica che, in qualsiasi momento, Lei potrà:

- chiedere di poter **accedere ai propri dati personali** e di avere copia degli stessi (**art.15**);;
- -ottenere la **rettifica**, l'**integrazione**, la **cancellazione** degli stessi o la **limitazione del trattamento** nei casi previsti dalla normativa (**art. 16 e 17**)
- **opporsi al trattamento** nei casi previsti dalla normativa (**art. 21**)
- richiedere e **ottenere la portabilità dei dati** nei casi previsti dalla normativa (**art. 20**)
- **revocare il consenso**, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- Ricorrendone i presupposti, ha altresì il **diritto di proporre reclamo al Garante (art.77)**, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa vigente e di richiedere il **risarcimento dei danni** conseguenti alla violazione della normativa (**art.82**).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati	Telefono	Mail
Titolare trattamento	Comune di Tempio	079/679999	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it">protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it</a>
Subfornitore	Responsabile Servizi Sociali	079/679912	<a href="mailto:servizisociali@comuneditempiopausania.it">servizisociali@comuneditempiopausania.it</a>
DPO (Responsabile Protezione Dati)			<a href="mailto:dpo@sgt10.it">dpo@sgt10.it</a>